

РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
ТАХТАМУКАЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЭНЕМСКОЕ ГОРОДСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ»

385132, пгт. Энем, ул. Чкалова, 13
тел.: (87771) 44-2-71, факс (87771) 42-5-10
e-mail: admin_mo_egp@mail.ru



АДЫГЭ РЕСПУБЛИК
ТЭХЪУТЭМЫКЪОЕ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНЭ ЗЭХЭТ
«ИНЭМ КЪЭЛЭ ТЫСЫШЭ»
ИАДМИНИСТРАЦИЙ

385132, кь. Инэм, ур. Чкаловым
ыцІэкІэ щытыр, 13
тел.: (87771) 44-2-71, факс (87771) 42-5-10
e-mail: admin_mo_egp@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 18 » ав 2019г. № 31
пгт. Энем

О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений», утвержденный постановлением главы муниципального образования «Энемское городское поселение» от 10.10.2017г. № 202

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений», утвержденный постановлением главы муниципального образования «Энемское городское поселение» от 10.10.2017г. № 202 следующего содержания:

1.1. Раздел 2 дополнить пунктом 2.7.4. следующего содержания:

«2.7.4. Администрация муниципального образования «Энемское городское поселение» не вправе требовать от заявителя:

1. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для

предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

1.2. Часть 3 пункта 5.2 раздела 5 изложить в новой редакции следующего содержания:

«3. Требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Адыгея, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги».

1.3. Пункт 5.2 раздела 5 дополнить частью 8 следующего содержания:

«8.Требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ».

1.4. Раздел 5 дополнить пунктом 5.9.1. следующего содержания:

«5.9.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце 4 п. 5.9. настоящей статьи, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании

государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги».

1.5. Раздел 5 дополнить пунктом 5.9.2. следующего содержания:
«5.9.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце 4 п. 5.9. настоящей статьи, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Энемское городское поселение».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

Глава муниципального образования
«Энемское городское поселение»



Х. Хотко

Проект внесен:
Руководитель юридического отдела

Б. Кошко

Проект согласован:
Заместитель главы администрации

А. Сихаджок